

**PLAN DE
INTEGRITATE**
privind aplicarea
**STRATEGIEI
NATIONALE de
ANTICORUPTIE
IN EDUCATIE**

Realizat în baza Ordinului Ministerului Educației Naționale nr. 5144/26 din septembrie 2013 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție în educație și a adresei nr. 4233/17.12.2013, emisă de Inspectoratul Școlar Județean Prahova, ce prevede realizarea la nivelul unităților de învățământ a unui plan de integritate vizând:

<p>Obiectivul specific 1. 1</p> <p>-Măsura 1.1.1; Măsura 1.1.2; Măsura 1.1.3.</p> <p>Obiectivul specific 1.2.</p> <p>-Măsura 1.2.1; Măsura 1.2.2; Măsura 1.2.3; Măsura 1.2.4;</p> <p>Obiectivul specific 1.3.</p> <p>-Măsura 1.3.1; Măsura 1.3.2; Măsura 1.3.3; Măsura 1.3.4;</p>	<p>Obiectivul specific 2.1.</p> <p>-Măsura 2.1.1; Măsura 2.1.2; Măsura 2.1.3;</p> <p>Obiectivul specific 2.2.</p> <p>-Măsura 2.2.1; Măsura 2.2.2;</p>
<p>Obiectivul specific 3.1.</p> <p>-Măsura 3.1.1; Măsura 3.1.2;</p>	<p>Obiectivul specific 4.1</p> <p>-Măsura 4.1.1</p>

Obiectivul specific 1.1.

Masura	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen	Surse de verificare
---------------	-------------------	----------------	---------------------	----------------	---------------	----------------------------

<p><i>Măsura 1.1.1 Identificarea de resurse financiare prin accesarea fondurilor structurale pentru implementarea de proiecte în domeniul integrității și bunei guvernări la nivelul sectorului educațional, în parteneriat cu societatea civilă.</i></p>	<p>-Informații de interes general privind implementarea proiectelor în domeniul integrității, prin fonduri structurale, informații publicate din proprie inițiativă pe siteul oficial al instituției; - Numărul de protocoale de colaborare -Numărul de proiecte care duc la atingerea obiectivelor S.N.A.; -Sanțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor de transparență;</p>	<p>-Nealocarea resurselor necesare, accesul limitat la internet; -Număr redus de proiecte în domeniul integrității, în parteneriat cu societatea civilă;</p>	<p>-Structurile manageriale ale instituției;</p>	<p>-Resurse materiale și umane; -Acces la internet;</p>	<p>-Măsură cu caracter permanent evaluată semestrial</p>	<p>-Site-ul oficial al instituției -Raportul anual de verificare (caracter public) -Protocoale de colaborare înregistrate</p>
<p><i>Măsura 1.1.2 Îmbunătățirea strategiilor de comunicare pe teme</i></p>	<p>-Informări oficiale despre numărul și tipul de teme anticorupție</p>	<p>-Nerealizarea activităților pe teme de anticorupție /neimplicarea</p>	<p>-Conducerea instituției; -Cadrele Didactice/ diriginții;</p>	<p>-Resurse umane; -Resurse materiale</p>	<p>-Permanent, săptămâna dedicată activităților extracurriculare</p>	<p>-Chestionare de evaluare privind vulnerabilitate la corupție</p>

<i>anticorupție la nivelul unităților de învățământ, care să ia în calcul potențialele riscuri și vulnerabilități la corupție.</i>	desfășurate la nivelul fiecărei clase de elevi; numărul de participanți; -Diseminări de bune practici pe teme de anticorupție;	tuturor profesorilor;				-informări oficiale
<i>Măsura 1.1.3 Crearea unei structuri minime pentru site-urile web ale unităților de învățământ și pentru inspectoratele școlare și asigurarea actualizării permanente a acestora.</i>	-Postarea pe site-ul instituției a informațiilor publice care să asigure transparența în actul managerial; -Numărul de răspunsuri la solicitările media;	-Neactualizarea constantă a site-ului instituției; -Nealocarea resurselor necesare;	-Conducerea unității de învățământ; -Profesorul desemnat pentru actualizarea site-ului instituției;	-Resurse umane și mijloace tehnice;	-Semestrul I (crearea structurii site-ului) Permanent (actualizare a site-ului)	-Site-ul oficial al grădinițe

Obiectivul specific 1.2.

Consolidarea integrității personalului din sectorul educațional prin promovare a standardelor etice profesionale și prin stimularea comportamentului etic, a profesionalismului și a rezultatelor obținute.

Măsura	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen	Surse de verificare
--------	------------	---------	--------------	---------	--------	---------------------

<p><i>Măsura 1.2.1 Aprobarea, implementarea si monitorizarea aplicării Codului etic pentru învățământul preuniversitar si a Codului de referință al eticii si deontologiei universitare, precum si monitorizarea activității Consiliului Național de Etică pentru Învățământul Preuniversitar si a Consiliului de etică si</i></p>	<p>-Informarea personalului cu privire la reglementările referitoare la integritate; -Instruirea internă a angajaților și numărul de informări periodice asupra aspectelor de încălcare a prevederilor codului; -Numărul de diseminări de bune practici;</p>	<p>-Politici/strategii necorespunzătoare de aprobare, implementare și monitorizare a codului; -Diseminarea defectuoasă a măsurilor de implementare a codului</p>	<p>-Managerul instituției - Comisia de Prevenire și Combatere a Violenței în Mediul Școlar</p>	<p>-Resurse umane -Resurse materiale -Mijloace tehnice</p>	<p>-Permanent (monitorizare a aplicării codului)</p>	<p>- Diseminarea prevederilor codului de etică în cadrul consiliilor profesionale -Inițierea unor activități care au ca temă deontologia profesională</p>
<p><i>Măsura 1.2.2 Aprobarea si implementarea codului etic/deontologic pentru personalul din educație care lucrează în proiecte cu finanțare externă.</i></p>	<p>-Numărul de informări periodice asupra prevederilor codului de etică și asupra aspectelor de încălcare a prevederilor codului -Activități destinate personalului care lucrează în proiecte</p>	<p>-Numărul redus de informări și de diseminări de bune practici; -Superficialitate în desfășurarea activităților;</p>	<p>-Structurile manageriale ale instituției; - Comisia de Prevenire și Combatere a Violenței în Mediul</p>	<p>Resurse umane Materiale diverse</p>	<p>-Semestrul I (aprobarea și implementarea codului etic)</p>	<p>-Includerea în planul de management a necesității diseminării prevederilor codului</p>

	cu finanțare externă;		Școlar din grădiniță			
<i>1.2.3.Desfășurarea de acțiuni de promovare a prevederilor Codului de etică pentru învățământul preuniversitar și ale Codului de referință al eticii și deontologiei universitare destinate personalului vizat din cadrul învățământului preuniversitar.</i>	-Activități de consolidare a integrității personalului prin promovarea profesionalismului și a comportamentului etic; -Numărul de acțiuni de promovare, de prezentare și dezbateri a codului; -Raportul de activitate publicat anual;	-Cunoașterea insuficientă de către personalul instituției a prevederilor Codului de etică; -Deficiența în promovarea Codului de etică;	-Managerii instituției; - Comisia de Prevenire și Combatere a Violenței în Mediul Școlar din grădiniță	-Codul de etică -broșuri -Resurse umane	-Măsură cu caracter permanent evaluată semestrial	-Raportul de activitate publicat anual -Raportul de evaluare a instituției
<i>Măsura 1.2.4 Consolidarea unor sisteme interne de management și asigurare a calității la nivelul unităților școlare</i>	-Acțiuni de implementare a unui mecanism eficient de monitorizare și control, în vederea creșterii transparenței	-Nealocarea resurselor necesare; -Numărul redus de informări și de diseminări de bune practici;	-Structurile manageriale; -Comisia de asigurare a calității din instituția școlară	-Resurse umane Documente elaborate de CEAC,	-Măsură cu caracter permanent	-Raportul de activitate publicat anual -Raportul de evaluare a instituției

<i>si universităților care să asigure transparența si responsabilitatea</i>	instituționale privind etica profesională; -Numărul de proceduri, norme care să coordoneze managementul instituției și asigurare a calității în vederea realizării transparenței și responsabilității	-Neaplicarea /aplicarea superficială a	- Comisia de Prevenire și Combatere a Violenței în Mediul Școlar din grădiniță	- Comisia de Prevenire și Combatere a Violenței în Mediul Școlar din grădiniță		-Absența contestațiilor privind evaluarea
---	--	--	--	--	--	---

Obiectiv specific 1.3

Cresterea eficienței mecanismelor de prevenire a corupției în materia achizițiilor publice si a utilizării fondurilor publice în general, la nivelul sectorului educational

Masura	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen	Surse de verificare
<i>Măsura 1.3.1 Prevenirea conflictelor de interes în gestionarea fondurilor publice la nivelul sectorului educațional prin elaborarea si</i>	-Informări oficiale la nivelul instituției, în consiliul profesoral, privind modalitățile de gestionare a fondurilor publice, privind deciziile consiliului de administrație cu privire la acestea, respectând proceduri specifice elaborate /și	-Tendința de superficialitate în elaborarea și implementarea procedurilor specifice;	-Structurile manageriale ale instituției - Comisia de Prevenire și Combatere a Violenței în Mediul Școlar din grădiniță	-Resurse umane -Resurse materiale -Resurse tehnice	-Măsură ce se realizează la sfârșitul fiecărui an școlar	-Raportul de activitate publicat anual -Raportul de evaluare a instituției -Procese verbale de la ședințele în cadrul cărora

<i>implementarea unor proceduri specifice</i>	implementate la nivelul instituției; -Publicarea pe site a raportului de activitate anual al școlii;					s-au făcut comunicările, -Site-ul grădiniței
<i>Măsura 1.3.2 Elaborarea si diseminarea de materiale cu caracter de îndrumare privind achizițiile publice si diseminarea acestora la nivelul personalului cu funcții de conducere din cadrul unităților de învățământ si al altor instituții din sectorul educațional</i>	-Numărul materialelor cu caracter de îndrumare a achizițiilor publice; -Numărul de diseminări ale materialelor în cadrul grădiniței și al instituțiilor din județ -Numărul de participări ale personalului cu funcții de conducere la activități având ca scop buna cunoaștere a legislației și procedurilor privind achizițiile publice	-Nealocarea resurselor necesare pentru realizarea activităților de dezbateri a materialelor ce au caracter de îndrumare vizând achizițiile publice -Superficialitate în elaborarea și implementarea procedurilor specifice; -Lipsa formatorilor disponibili pentru activități de diseminare în domeniul achizițiilor publice	-Conducerea instituției materiale	-Resurse umane -Mijloace tehnice -Resurse dedicate diseminării materialelor cu caracter de îndrumare a achizițiilor publice -dovezi ale participării la cursuri, seminare având ca tematică achizițiile publice -Raportul de activitate publicat anual -Raportul de evaluare a instituției	-periodic pe parcursul anului	-Procese verbale ale întâlnirilor

<i>Măsura 1.3.3 Asigurarea implicării tuturor factorilor cointeresți în procesul de elaborare a planului de achiziții al unității de învățământ</i>	-Implicarea factorilor de decizie în elaborarea planului de achiziții al instituției; -Realizarea unui număr optim de consultări în cadrul instituției privind derularea procesului de elaborare a planului de achiziții;	-Numărul redus de consultări necesare; -Superficialitate în realizarea consultărilor	-Structurile manageriale ale instituției	-Resurse umane -Resurse materiale	-La realizarea planului de achiziții	-Procese verbale de la întâlnirile de consultare în privința planului de achiziții,
<i>Măsura 1.3.4 Asigurarea transparenței resurselor bugetare și extrabugetare prin publicarea anuală</i>	-Realizarea raportului anual cuprinzând informații referitoare la resursele bugetare și extrabugetare ale instituției și la alocarea lor -Postarea informațiilor cuprinzând informații	-Superficialitate în asigurarea transparenței, -Nealocarea resurselor umane necesare;	-Conducerea școlii; -Profesorul responsabil pentru actualizarea	-Resurse umane și materiale -Mijloace tehnice -Internetul	-Măsură realizată anual	-Raportul publicat anual -Avizier -Site-ul grădiniței

Obiectiv general 2

Cresterea gradului de educație anticorupție

Obiectiv specific 2.1

Cresterea gradului de educație anticorupție la nivelul beneficiarilor educației

Măsura	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen	Surse de
--------	------------	---------	--------------	---------	--------	----------

						verificare
<i>Măsura 2.1.1 Introducerea tematicii anticorupție în cadrul activităților extracurriculare și al programelor scolare</i>	- Numărul de activități cu tematică anticorupție la nivelul școlii, în cadrul activităților extracurriculare, de consiliere și orientare; -Evoluția percepției privind corupția;	-Disponibilitate scăzută a elevilor pentru extinderea numărului de ore; -Fonduri insuficiente; -Absența unei informări suficiente în rândul cadrelor didactice cu privire la problematica anticorupție;	-Conducerea unității de învățământ; - Comisia de Prevenire și Combatere a Violenței în Mediul Școlar din grădiniță Responsabilul cu administrarea site-ului grădiniței;	-Bugetul aprobat pentru activități extracurriculare; Resurse materiale și umane pentru activități extra curriculare -Resurse pentru materiale de informare	- Permanent, pe parcursul fiecărui an școlar	-Raportul de activitate, respectiv al Comisiei dirigenților, -Dovezi ale activităților , promovarea lor pe site -Planul de învățământ; - Planificările calendaristice ale activităților tematice

<p><i>Măsura 2.1.2 Stimularea organizării periodice si sistematice, la nivelul învățământului preuniversitar, a unor programe extracurriculare si extrascolare destinate cresterii nivelului educației anticorupție a tinerei generații, prin parteneriate cu instituiții având competențe în domeniul prevenirii si combaterii corupției</i></p>	<p>Numărul de proiecte/programe/parteneriate cu instituții având competențe în domeniul prevenirii și combaterii anticorupție/ în domeniul juridic, activități inițiate la nivelul școlii/proiecte/programe/activități inițiate de alte instituții, în care s-a implicat școala, prin reprezentanți ai acesteia; -Elevi și profesori, având ca tematică educația anticorupție, educația juridică, în general; -Numărul de elevi beneficiari; -Evoluția percepției privind corupția;</p>	<p>-Nivel scăzut de participare a copiilor; -Fonduri insuficiente (mai ales pentru materiale de informare); -Superficialitate în desfășurarea activităților;</p>	<p>-Conducerea unității de învățământ; -Diriginți, -Profesori; -Responsabilul cu administrarea site-ului școlii;</p>	<p>-Resurse pentru materiale de informare, din bugetul aprobat; -Resurse materiale și umane, inclusiv din cadrul altor instituții,</p>	<p>-Periodic, pe parcursul anului școlar, inclusiv în săptămâna dedicată activităților extracurriculare</p>	<p>-Acorduri de parteneriat/ protocol/ colaborare; -Dovezi ale activităților realizate, includerea lor pe site.</p>
---	---	--	---	--	---	---

<i>Măsura 2.1.3 Derularea de programe si campanii de informare si responsabilizare a elevilor si studenților cu privire la riscurile si consecințele negative ale corupției</i>	-Numărul de campanii derulate; -Numărul de programe implementate;	-Nealocarea resurselor necesare(mai ales pentru materiale de informare); -Nivel scăzut de participare a elevilor; -Superficialitate în desfășurarea activităților;	-Conducerea unității de învățământ; -Responsabilul cu educația juridică; -Responsabilul Comisia diriginților -Diriginți; -Profesori Organizatori; -Responsabilul cu administrarea site-ului școlii;	-Resurse pentru materiale de informare din bugetul aprobat; -Resurse materiale și umane, inclusiv din cadrul altor instituții; -Programe cu finanțare externă	PermanentPe parcursul unui semestru /an școlar, potrivit unei planificări aprobate la nivelul școlii	-Rapoarte privind derularea campaniilor - Prezentarea pe site a campaniilor și programelor realizate
---	--	--	--	---	--	---

Obiectiv specific 2.2

Cresterea gradului de informare a publicului cu privire la impactul fenomenului de corupție si a gradului de implicare a factorilor cointeresați si societății civile în demersurile de prevenire si combatere a corupției

Masura	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen	Surse de verificare
<i>Măsura 2.2.1 Organizarea la nivel național si local a dezbatelor publice anticorupție,</i>	- Organizarea/participarea la evenimente și debateri publice având ca tematică formele, modalitățile de prevenire și combatere a corupției;	-Nivel scăzut de participare a reprezentanților școlii la debaterile organizate; -Lipsa bunei	-Structurile manageriale ale instituției; -Grupul de lucru pentru revenirea	-Resurse financiare -venituri proprii, fonduri structurale -Resurse umane	-Măsură cu caracter permanent evaluată semestria	-Site-ul oficial al instituției -Raportul anual de activitate al instituției -Dovezi ale evenimentelor desfășurate

<p><i>cu participarea factorilor cointeresați de la nivelul sectorului educațional</i></p>	<p>-Implicarea factorilor cointeresați în realizarea demersurilor de prevenire a corupției prin organizarea acțiunilor de informare a publicului și a materialelor informative/promoționale; -Elaborarea unui set de propuneri privind îmbunătățirea activității;</p>	<p>informări a personalului instituției în legătură cu desfășurarea dezbaterilor publice pe tema anticorupției; -Lipsa de implicare a reprezentanților instituției școlare la acțiunile derulate în vederea aducerii la cunoștință.</p>	<p>actelor de corupție în educație; -Cadre didactice;</p>	<p>-Resurse materiale -materiale informative -Resurse din sectorul mass media</p>		<p>-Promovarea exemplilor de bună practică de către școală</p>
--	---	---	---	---	--	--

<p><i>Măsura 2.2.2 Desfășurarea de campanii naționale și locale pentru promovarea unui comportament de recunoaștere și respingere a corupției, inclusiv prin dezvoltarea de parteneriate scoală - comunitate - familie</i></p>	<p>-Stabilirea de parteneriate între factorii principali ai procesului instructiv-educativ: școală-comunitate-familie; -Derularea unor acțiuni cu caracter informativ referitor la existența fenomenului de corupție , recunoașterea acestuia și formarea unei atitudini morale de respingere a formelor de corupție; -Atragerea unui număr semnificativ de factori educaționali pentru sprijinirea campaniilor naționale și locale.</p>	<p>-Implicarea slabă a școlii în stabilirea unor parteneriate cu instituțiile publice; -Implicarea slabă a familiei -Interes redus al cadrelor didactice în realizarea de activități specifice cu caracter informativ;</p>	<p>-director; -Cadrele didactice/ diriginții; -Grupul de lucru pentru prevenirea actelor de corupție în educație;</p>	<p>-Resurse financiare -Resurse umane -Mijloace tehnice -Internetul</p>	<p>-Măsură cu caracter permanent evaluată semestrial</p>	<p>-Parteneriatele cu instituții publice, la nivel național și local și internațional, având termene precise de realizare -Dovezile dezbaterilor având ca scop conștientizarea existenței fenomenului de corupție -Sondajele de opinie cu privire la partenerii sociali și publicarea acestora pe site-ul grădinițe -Informarea publicului asupra evenimentelor desfășurate la nivelul grădiniței ; postarea informațiilor pe site-ul oficial al grădinițe</p>
--	--	--	---	---	--	--

Obiectiv general 3

Consolidarea mecanismelor de control administrativ si a cooperării interinstituționale în domeniul prevenirii si combaterii corupției în educație

Obiectiv specific 3.1

Intensificarea cooperării în domeniul combaterii corupției cu instituțiile competente

Masura	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen	Surse de verificare
<i>Măsura 3.1.1 Încheierea de protocoale de colaborare si comunicare între MEN si instituții furnizoare de date din teritoriu (ISJ, consilii locale, unități de învățământ), în vederea operaționalizării bazei de date cu proceduri si instrumente de monitorizare a factorilor vulnerabili din domeniul educației, susceptibili de a genera fapte de corupție în rândul personalului din structura MEN si structurile subordonate (inspectorate), precum si din scoli si consiliile</i>	-Numărul de protocoale de colaborare și comunicare încheiate; -Organizarea unor întâlniri de lucru-seminare, dezbateri, în vederea stabilirii unor proceduri de monitorizare a factorilor vulnerabili din instituția de învățământ;	-Expertiză insuficientă; -Număr redus de întâlniri de lucru, de protocoale de colaborare;	-director	-Resurse financiare -în limita bugetului aprobat -Resurse umane	-Măsură cu caracter permanent -Se realizează pe parcursul anului școlar	-Protocoale de colaborare și comunicare încheiate de instituția școlară -Prezentarea pe site-ul grădiniței a protocoalelor încheiate

<i>locale - reprezentanți în consiliul de administrație al școlii</i>						
<i>Măsura 3.1.2 Intensificarea cooperării cu organele judiciare prin valorificarea rezultatelor activităților de audit și control publice cu roluri în educație cu privire la procesul de elaborare a planului sectorial</i>	-Numărul de protocoale de colaborare și comunicare încheiate; -Organizarea întâlnirilor de lucru -dezbateri, grupuri, seminare; -Numărul cazurilor de corupție semnalate de către organele judiciare.	-Expertiză insuficientă;	-director	-Resurse financiare -Resurse umane	-Măsură cu caracter permanent realizată pe parcursul anului școlar	-Protocoale de colaborare și comunicare încheiate de instituția școlară -Site-ul grădiniței

Obiectiv general 4

Aprobarea, implementarea și actualizarea planului sectorial aferent sectorului educațional, precum și dezvoltarea sistemului de monitorizare a implementării strategiei și planului aferent

Obiectiv specific 4. 1

Aprobarea, promovarea și implementarea planului sectorial și autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor preventive

Măsura	Indicatori	Riscuri	Responsabili	Resurse	Termen	Surse de verificare
--------	------------	---------	--------------	---------	--------	---------------------

<i>Măsura 4.1.1 Informarea personalului MEN, a personalului din sectorul educațional și a reprezentanților administrației publice cu roluri în educație cu privire la procesul de elaborare a planului sectorial</i>	-Elaborarea planului sectorial -Informările cu privire la planul sectorial	-Acțiuni insuficiente de promovare a planului	-Conducerea unității de învățământ	Resurse umane	Permanent	-Planul unității -Dovezile informărilor -Site-urile instituțiilor implicate
--	---	---	------------------------------------	---------------	-----------	---

DIRECTOR,

prof. Adriana BUCUR

**Comisia de Prevenire și Combatere
a Violenței în Mediul Școlar**

consilier de integritate, prof. Georgeta PANAIT

consilier școlar, prof. Gabriela MISTREANU

prof. Aniela VLAD